

令和 8 年度事業計画書

社会福祉法人 祥泉福社会 りんどう保育園

令和 7 年度事業計画に従い下記のとおり実施する。

(記)

1. 目的

本園は、児童福祉法に基づいて乳幼児の保育をおこなう。

2. 保育理念

子育てと就労の両立を支援、職員の資質向上、施設環境整備、安全・安心で
きる保育園の徹底に努める。

子ども一人ひとりの人権や主体性を尊重し、心豊かにいきる力を育む。

保育所の機能と専門性を活かし地域の子育て支援に積極的に協力する。

3. 保育方針

・ 季節毎に色々な行事を日常保育の活動として取り入れ、広い園庭でのびのび
と活発に充実した活動を行います。

・ 乳幼児期の自発的な活動としての遊びを通して、思いやりや自ら育とうとする力
を伸ばしていく保育を行います。

4. 保育目標

- ・ 自分で考え進んで行動できることも
- ・ 思いやりのある優しい子ども
- ・ 感性豊かな子ども

5. 年齢 / 定員

園児の年齢は、6ヶ月から小学校に就学するまでとする。

78名(乳児:33名、幼児:45名)

6. 保育時間

平日(標準時間認定保育時間 11 時間)	午前7時 30 分～午後 6 時 30 分
土曜日(標準時間認定保育時間 11 時間)	午前 7 時 30 分～午後 6 時 30 分
延長保育時間	夕(平日)午後 6 時 30 分～午後 7 時 30 分

平日(短時間認定保育時間 8時間)	午前 8 時 30 分～午後 4 時 30 分
土曜日(短時間認定保育時間 8時間)	午前 7 時 30 分～午後 3 時 30 分
延長保育時間	朝(平日)午前 7 時 30 分～午前 8 時 30 分 夕(平日)午後 4 時 30 分～午後 7 時 30 分 夕(土曜)午後 3 時 30 分～午後 6 時 30 分

7. 職員

園長	主任	保育士	保育士補助	栄養士	調理士	事務員
1名	1名	21名	5名	2名	1名	1名
		※保育士(内9名時短パート)				

8. 保育・教育の内容

子ども子育て支援法、その他関係法令を遵守し、保育園保育指針及び全体的な計画に沿って乳幼児に必要な保育・教育を提供します。

幼児クラスでは運動、音楽、文字教育や陶芸体験等を通して卒園までに様々な経験をします。また隣接する老人ホームと行事や体操を通して交流します。

9. 行事

毎月の行事予定は別紙参照

10. 給食について

	おやつ(AM)	主食	副食	おやつ(PM)
0歳児～2歳児	○	○	○	○
3歳児～5歳児		○	○	○

- ・0歳児～2歳児 一日の摂取カロリー 約 1,000kcal 保育園摂取割合 約 50%
- ・3歳児～5歳児 一日の摂取カロリー 約 1,400kcal 保育園摂取割合 約 40%
- ・週 5 日手作りおやつを提供 毎月、食育活動を行います。

11. その他

- ・年 2 回の健康診断・年 2 回の歯科検診・年 1 回 3 歳児以上尿検査を実施する。
- ・地域住民及び中学校・老人ホーム等との交流に努める。
- ・老人ホームとの合同体操…週 1 回(火曜日) 9:45～
- ・子育て支援事業として園庭開放
- ・月 1 回の防災教育・避難訓練・不審者侵入訓練を実施する。

(◆印は全クラスの保護者参加 ◇印は対象クラス・対象児の保護者参加)

★5月誕生会内容と同様

月	日	曜日	クラス	保護者参加	行事名	内容及びねらい
4月	1	水	新入園児	◇	入園おめでとうの日	入園の喜びを感じる・職員紹介後、慣らし保育になります
	8	水	全クラス		花まつり	お釈迦様の誕生をお祝いし、本堂前で甘茶をかけます
5月	14~20	月~金	全クラス	◇	クラス懇談会(任意)	クラスの目標や目安、お願いごとの伝達と保護者交流 16:00~16:30 14日ひよこ組・15日さくらんぼ組 18日いちご組・19日もも組・20日うめ組
	22	金	全クラス	◇	誕生会(4・5月生)(任意)	0,1,2歳はクラス毎、3歳以上は合同で2か月間の誕生者をお祝いします。誕生者はカードとプレゼントをもらい職員の出し物があり、誕生者をお祝いします 0,1歳 15:10~・2歳 10:40~・3,4,5歳 9:30~
6月	1~12	月~金	全クラス	◇	保育参加給食試食会(任意)	クラスの活動と一緒に参加し保育園の生活や保育者の対応を学んだり子育てのヒントを見つける 午前中開催 給食試食あり ※任意
	23	火	全クラス		水遊び開始	季節ならではの遊びを楽しむ
	18-19	木・金	5歳児		お楽しみ保育	特別なカリキュラムでの2日間を楽しむ
7月	1	水	幼児クラス		プール開き	園庭プールに水をためて遊びます
	8	水	全クラス	◇	誕生会(6・7月生)	★
	29	水	全クラス		夏祭りごっこ	園内で幼児クラス(3,4,5歳児)手作りの夏祭りを乳児クラスも参加し全クラスで楽しみます
	1~	水~	幼児クラス		合同保育	幼児クラス(3,4,5歳児)は3クラス合同クラスで過ごします
9月	4	金	全クラス	◆	引取り訓練	実際の災害を想定した場合の引き渡しの方法を知る
	9	水	全クラス	◇	誕生会(8・9月生)	★
	25	金	全クラス		彼岸会	本堂へ行きお彼岸の行事に参加します
10月	9	金	幼児クラス	◇	運動会	保護者と共に運動遊びを楽しむ
	14	水	乳児クラス	◇	運動会ごっこ	保護者と共に運動遊びを楽しむ 15:15~16:00
	21	水	幼児クラス		幼児交通安全指導教室	青葉警察より交通ルールを学びます
	未	定	4歳児・5歳児		お芋ほり	近くの農家さんの畑でさつまいも掘りを楽しむ
11月	6	金	全クラス		ピクニック	園内で遠足ごっこを楽しむ(乳児クラス) 園内で遠足ごっこをし、その後みたけ公園へ遊びに行き 園外でおにぎり(ご家庭より持参)とおかず(園準備)を食べ楽しめます(幼児クラス)
	12	木	全クラス	◇	誕生会(10・11月生)	★
	28	土	幼児クラス	◇	発表会	絵本の世界や普段の遊びを通して表現する楽しさを味わう
12月	8	火	全クラス		成道会	本堂へ行き成道会の意味を知り行事に参加する
	14~18	月~金	全クラス	◇	クラス懇談会(任意)	クラスの目標や目安、お願い事の伝達と保護者交流 乳児クラス(0,1,2歳児) 15:45~16:15 幼児クラス(3,4,5歳児) 16:00~16:30 14日ひよこ組・15日さくらんぼ組・16日いちご組 17日もも組・18日うめ組
	14・15	月・火	乳児クラス	◇	お楽しみ会(クラス懇談会后)	日常生活の中から得た表現や動きの楽しさを表現する 16:15~14日ひよこ組・15日さくらんぼ組
1月	13	水	全クラス	◇	誕生会(12・1月生)	★
	18~29	月~金	全クラス	◇	保育参観(任意)	クラスでの活動内容の一部を見て園生活をどう過ごしているかを知る 午前:10:40~11:40・午後:14:50~15:50
2月	3	水	全クラス		節分会	本堂で節分の行事に参加し豆まきをする
	16	火	全クラス		涅槃会	お釈迦様がお亡くなりになった日で1人1本お花を持参しお供えする
3月	3	水	全クラス	◇	誕生会(2・3月生)	★
	12	金	幼児クラス		卒園おめでとう会	3,4歳児主導で年長児の門出をお祝いする
	18	木	全クラス		彼岸会	本堂へ行きお彼岸の行事に参加します
	27	土	5歳児	◇	卒園式	5歳児(うめ組)の卒園をお祝いする
	29	月	0~4歳児		お別れ会	各クラスで今年度の思い出を振り返る

★身体測定・・・毎月行います

(0,1歳児 25日頃 ・ 2歳児 20日頃 ・ 3歳児 15日頃 ・ 4歳児 10日頃 ・ 5歳児 5日頃)

★避難訓練・・・毎月行います (日程は月ごとに変動します)

★健康診断・・・年2回嘱託医が診察します (5月、12月頃)

★歯科検診・・・年2回歯科医が診察します (5月、12月頃)

★視聴覚検査・・・年1回 時期未定 (3歳児)

★剣道・・・毎週月曜日 (4歳児、5歳児)

★陶芸・・・不定期 (5歳児)

★体操・・・月2回・金曜日 (3歳児、4歳児、5歳児)

★英語・・・月2回・水曜日 (4歳児、5歳児)

★造形・・・月1回 不定期 (5歳児)

★食育・クッキング・・・年間を通して不定期 (都度、お知らせします)

★個人面談は11月～12月頃、任意で行います

★保育参加は年間行事としては6月に予定しておりますが、9月～2月の間で随時お受けいたします

★おはなしの会「ゆりかごさん」・・・月1回・月末水曜日 (4歳児、5歳児)

※10月頃より3歳児

*未定については決まり次第、お知らせします

*都合により、日時を変更することがあります ・ 変更の場合はわかり次第お知らせします

*当園は行事を中心とした保育はしておりません。子どもたちで行う行事は年齢に応じて行うため各クラス毎で子どもたちが対話し主体的に取り組んでもらえるように進めています。保護者の方の参加行事も基本的には参加してもらうことを主としています。

*個人面談について

11月～12月の期間を設け、保護者様の都合の良い日程で行います。申し込みや詳細はルクミーアプリ内アンケートより配信します。

担任と保護者間でお子さまの情報を共有し成長を共に喜び、育児に関する疑問、質問、相談を行い、子育て家庭の支援を行います。

※期間は決まっていますが基本的には何度でも、いつでも、どんな小さなことであっても受け付けますので、ご相談ください。



			担当者

令和 8 年度資金収支予算書

(令和 8 年 3 月 12 日)

【 拠点区分 りんどう保育園 】
(単位: 円)

科 目	予 算 額	前年予算額	差引増減額	摘 要
保育事業収入	165,746,504	140,641,160	25,105,344	
委託費収入	118,016,160	107,746,440	10,269,720	
その他の事業収入	47,730,344	32,894,720	14,835,624	
補助金事業収入(公費)	44,643,840	29,895,720	14,748,120	
補助金事業収入(一般)	141,504	138,000	3,504	
その他の事業収入	2,945,000	2,861,000	84,000	
園児主食費収入	864,000	840,000	24,000	
延長保育おやつ代収入	47,000	41,000	6,000	
その他の事業収入	90,000	90,000	0	
園児副食費収入	1,944,000	1,890,000	54,000	
受取利息配当金収入	50,000	1,000	49,000	
その他の収入	1,310,400	1,310,400	0	
利用者等外給食費収入	1,310,400	1,310,400	0	
事業活動収入計(1)	167,106,904	141,952,560	25,154,344	
人件費支出	138,356,716	115,429,560	22,927,156	
職員給与と支出	74,946,979	61,821,200	13,125,779	
本俸支出	54,258,145	42,500,400	11,757,745	
特殊業務手当支出	1,130,484	952,800	177,684	
調整手当支出	5,375,521	4,448,280	927,241	
管理職手当支出	597,000	600,000	△3,000	
通勤手当支出	2,029,318	1,839,580	189,738	
住宅手当支出	900,000	540,000	360,000	
超過勤務手当支出	229,060	157,000	72,060	
主任手当支出	278,688	300,000	△21,312	
臨時特例手当支出	5,664,847	5,685,540	△20,693	
家族手当支出	118,800	118,800	0	
処遇改善費手当支出	4,365,116	4,678,800	△313,684	
職員賞与と支出	24,386,872	17,172,360	7,214,512	
非常勤職員給与と支出	22,777,087	18,000,000	4,777,087	
非常勤職員給与と支出	22,777,087	18,000,000	4,777,087	
退職給付支出	2,376,051	2,436,000	△59,949	
法定福利費支出	13,869,727	16,000,000	△2,130,273	
事業費支出	17,786,156	17,061,000	725,156	
給食費支出	7,880,985	7,100,000	780,985	
保健衛生費支出	400,000	337,000	63,000	
保育材料費支出	2,000,000	2,000,000	0	
水道光熱費支出	3,560,000	3,500,000	60,000	
消耗器具備品費支出	1,445,171	1,800,000	△354,829	

令和 8 年度資金収支予算書

(令和 8 年 3 月 12 日)

【 拠点区分 りんどう保育園 】

(単位: 円)

科 目	予 算 額	前年予算額	差引増減額	摘 要
保険料支出	600,000	610,000	△10,000	
賃借料支出	1,500,000	1,314,000	186,000	
雑支出 (事業)	400,000	400,000	0	
事務費支出	5,344,032	3,962,000	1,382,032	
福利厚生費支出	950,000	700,000	250,000	
職員被服費支出	0	150,000	△150,000	
旅費交通費支出	40,000	27,000	13,000	
研修研究費支出	15,000	12,000	3,000	
事務消耗品費支出	70,000	50,000	20,000	
修繕費支出	1,000,000	1,000,000	0	
通信運搬費支出	230,000	240,000	△10,000	
業務委託費支出	850,000	600,000	250,000	
手数料支出	1,733,107	683,000	1,050,107	
保守料支出	225,925	250,000	△24,075	
諸会費支出	180,000	180,000	0	
雑支出 (事務)	50,000	70,000	△20,000	
その他の雑支出 (事務)	50,000	70,000	△20,000	
事業活動支出計(2)	161,486,904	136,452,560	25,034,344	
事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	5,620,000	5,500,000	120,000	
施設整備等収入計(4)	0	0	0	
固定資産取得支出	2,000,000	4,000,000	△2,000,000	
建物取得支出	0	2,000,000	△2,000,000	
器具及び備品取得支出	2,000,000	2,000,000	0	
施設整備等支出計(5)	2,000,000	4,000,000	△2,000,000	
施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	△2,000,000	△4,000,000	2,000,000	
その他の活動収入計(7)	0	0	0	
積立資産支出	3,620,000	1,500,000	2,120,000	
退職給付引当資産支出	1,620,000	1,500,000	120,000	
人件費積立資産支出	1,000,000	0	1,000,000	
保育所施設・設備整備積立資産支出	1,000,000	0	1,000,000	
その他の活動支出計(8)	3,620,000	1,500,000	2,120,000	
その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	△3,620,000	△1,500,000	△2,120,000	
予備費支出(10)	0	0	0	
当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)-(10)	0	0	0	
前期末支払資金残高(12)	0	0	0	
当期末支払資金残高(11)+(12)	0	0	0	